

Nr. 3665/12.05.2023

Se aprobă afișarea  
PRIMAR  
POCRIȘER DAN – ȘTEFAN



## **ANUNȚ**

Având în vedere prevederile art. 618 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și modificările și completările ulterioare, Primăria orașului Pâncota cu sediul în oraș Pâncota, str. T.Vladimirescu nr. 69 județul Arad, tel 0257466301/fax 0257708888, organizează în data de **19.06.2023 ora 10,00** concurs de recrutare pentru funcția publică vacantă de execuție - inspector, clasa I, grad profesional superior – Serviciul Urbanism Amenajare Teritoriului, Protecția mediului și Achiziții Publice, cu durata normală a timpului de lucru 8h/zi, respectiv 40h/săptămână.  
Concursul se va desfășura după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere: **06.06.2023**
- proba scrisă: **19.06.2023** – la sediul Primăriei orașului Pâncota
- interviu: **21.06.2023** – la sediul Primăriei orașului Pâncota.

### **Condițiile de participare:**

#### **Condiții generale:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art.465 alin. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

#### **Condiții specifice:**

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice 7 ani;
- Experiență în domeniul științelor juridice de minim 5 ani în instituții bugetare;

- Cunoaștere operare ,procesare de text MS word, nivel mediu dovedit cu documente specifice;

**Dosarul de concurs**, depus de către fiecare candidat la concursul de recrutare, va conține în mod obligatoriu următoarele documente prevăzute la art.49 alin.(1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare:

- a) formularul de înscriere (se pune la dispoziție candidaților din oficiu la sediul primăriei în format letric, la Biroul Resurse Umane)
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate, copia certificatului de naștere și certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice . Adeverința trebuie să cuprindă elemente din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția ocupată, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Actele mai sus menționate se prezintă în copii însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

**Dosarele de înscriere la concurs** se depun în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet al Primăriei orașului Pâncota și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, respectiv în intervalul **12.05.2023-31.05.2023** la sediul Primăriei orașului Pâncota, persoana de contact Pop Aurelia Monica-inspector la Compartimentul Relații cu publicul și Resurse umane.

**Bibliografie/tematică concurs pentru funcția publică de execuție** - inspector, clasa I, grad profesional superior–Serviciul Urbanism Amenajare Teritoriului, Protecția mediului și Achiziții Publice:

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
6. Ordonanța nr. 901/2015 privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul achizițiilor publice;

Întocmit  
Pop Aurelia Monica

